

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Szkoła Podstawowa im. Króla Jana III Sobieskiego w Przegini

I. Cele i zadania świetlicy szkolnej.

Celem pracy świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającej wszechstronny rozwój dziecka, jego zainteresowań i uzdolnień.

Ponadto:

- zapewnienie opieki wychowawczej uczniom ze względu na czas pracy ich rodziców,
- organizację dowożenia lub dojazdu uczniów do szkoły,
- inne okoliczności, które wymagają zapewnienia opieki uczniom w szkole.

Cele te zostaną osiągnięte poprzez:

- stworzenie odpowiednich warunków do nauki i wypoczynku,
- dbanie o bezpieczeństwo i dobre samopoczucie,
- rozwijanie zainteresowań i zamiłowań,
- propagowanie aktywnych form spędzania wolnego czasu,
- kształtowanie postaw prospołecznych i patriotycznych,
- wdrażanie zasad moralnego współżycia i współdziałania w grupie,
- podnoszenie kultury życia codziennego,
- niwelowanie trudności dydaktycznych (pomoc w odrabianiu prac domowych),
- rozwijanie umiejętności radzenia sobie z różnymi sytuacjami trudnym i problemowymi.

II. Założenia organizacyjne.

1. Świetlica jest czynna w godz. 7.00-8.45; 11.45- 16.00 w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne w szkole.
2. Zakres zajęć świetlicy szkolnej w dni w których nie odbywają się zajęcia dydaktyczne określa dyrektor.
3. W świetlicy zatrudnia się pracowników pedagogicznych- nauczycieli- wychowawców świetlicy, którzy są członkami Rady Pedagogicznej.
4. Dni i godziny pracy świetlicy szkolnej są dostosowane do potrzeb środowiska oraz planu lekcji. W razie konieczności mogą ulec zmianie.

5. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania swoich dzieci po skończonych zajęciach.
6. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie naszej szkoły, których rodzice pracują zawodowo.
7. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrekcję szkoły z powodu nieobecności nauczyciela oraz uczniowie oczekujący na odjazd autobusu szkolnego, a także oczekujący na rozpoczęcie lekcji zaczynającej się później niż o godz. 8.00.
8. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów dziecka.
9. Fundusze na działalność świetlicy pochodzą ze środków finansowych szkoły.

III. Zasady funkcjonowania świetlicy szkolnej.

1. Świetlica realizuje swoje zadania wg Roczego Planu Pracy opiekuńczo- wychowawczej świetlicy układanego przez wychowawców na dany rok szkolny. Plan ten jest zgodny z Planem Wychowawczo- Profilaktycznym szkoły.
2. Wychowawca świetlicy odpowiada za bezpieczeństwo dzieci, które zostały przyprowadzone do świetlicy lub zgłosiły się do niej same przed lub po lekcjach.
3. Dzieci uczęszczające do świetlicy szkolnej są odbierane przez osoby wskazane pisemnie przez rodziców dziecka.
4. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców piśmie.
5. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
6. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.
7. Świetlica nie odpowiada za zagubione rzeczy dzieci.
8. W świetlicy uczniowie nie mogą korzystać z telefonów komórkowych.
9. Uczniowie dojeżdżający mają obowiązek przebywania w świetlicy po skończonych lekcjach, do czasu przyjazdu autobusu szkolnego.
10. Uczeń sprawiający trudności wychowawcze może być usunięty z listy uczestników świetlicy.
11. W świetlicy szkolnej uczniowie spożywają obiad. Podczas posiłków zobowiązani są do: samoobsługi, przestrzegania przepisów BHP, przestrzegania godzin wydawania posiłków.

IV. Zadania nauczycieli- wychowawców świetlicy.

1. Opracowanie rocznego planu pracy świetlicy.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom przebywającym w świetlicy.

3. Organizowanie wychowankom pomocy w nauce.
4. Organizowanie gier i zabaw.
5. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień wychowanków.
6. Kształtowanie nawyków higieny i czystości.
7. Rozwijanie samodzielności i społecznej aktywności.
8. Współpraca z rodzicami i specjalistami.

V. Prawa i obowiązki uczestników zajęć świetlicowych.

Wychowanek ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanej opieki.
2. Życzliwego traktowania.
3. Swobodnego wyrażania myśli i przekonań.
4. Opieki wychowawczej.
5. Poszanowania godności osobistej.
6. Ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
7. Uczestniczenia w zajęciach prowadzonych w ramach pracy świetlicy.
8. Korzystania z wyposażenia świetlicy.

Wychowanek jest zobowiązany do:

1. Przestrzegania regulaminu wewnętrznego świetlicy.
2. Kulturalnego zachowania.
3. Stosowania się do poleceń wychowawcy.
4. Przestrzegania zasad współżycia w grupie.
5. Dbłości o wspólne dobro, ład i porządek w świetlicy.
6. Ponoszenie odpowiedzialności za własne postępowanie.
7. Przebywania w świetlicy po zakończonych lekcjach w oczekiwaniu na autobus szkolny.

VI. Kary i nagrody wobec wychowanków

Nagrody:

Każdy uczestnik zajęć świetlicowych może otrzymać nagrodę: za udział w konkursach, dobre zachowanie, przestrzeganie Regulaminu, kulturę osobistą itp. w postaci:

- pochwały ustnej,
- uwagi pozytywnej,

- pochwały na piśmie do rodziców i wychowawcy klasy.

Kary:

Za nie przestrzeganie zasad dobrego wychowania, naruszanie Regulaminu, dla uczestnika świetlicy przewidziane są następujące kary:

- upomnienie ustne,
- pisemne (dziennik elektroniczny) powiadomienie rodziców i wychowawcy klasy o złym zachowaniu,
- rodzice ucznia, który dokonał zniszczenia wyposażenia świetlicy będą obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor szkoły.